



**A Kálmánfi Béla
Művelődési Ház és Könyvtár
MUNKATERVE
a 2024. évre**

KÖNYVTÁR

2519 Piliscsév,
Hősök tere 10.

Az intézmény
vezetőjének neve:
Könyvtáros:

Csapucha Katalin
Bendur Istvánné

Piliscsév, 2024. január 10.

KÁLMÁNFI BÉLA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

Települési nyilvános könyvtár munkaterve a 2024. évre

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Könyvtárunk – mint települési közkönyvtár - alapvető feladatait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) határozza meg. Ennek megfelelően végezzük tevékenységünket, ez a biztos kiindulópont a munkánkban. Minden másban előre nem várt fordulatok következhetnek be, az éves munka előre nem teljesen pontosan tervezhető.

A megelőző években minden esztendőre jutott egy-egy „trauma”, ami nehezítette az eltervezett munkát, vagy terveink megváltoztatására kényszerített, így nagyra tudjuk értékelni azt, hogy nagyjából visszaállt a régi rend és kiszámíthatóbban tudunk tervezni.

Nyitvatartási napjaink száma az előző két évben visszaállt a megszokottra, remélhetőleg idén is nyitva tudunk ugyanannyi napot tartani, olvasóinkat, látogatóinkat intézményünkben az idén is személyesen tudjuk kiszolgálni.

Rendezvények tekintetében óvatosan tervezünk, bár meglepően nagy az aktivitás a látogatók részéről.

Az egész éven átívelő „**Piliscsévi Könyves 7 Próba**” című olvasási kihívással nem mozgattuk meg a várt mértékben az olvasókat, ezért inkább több körülhatárolhatóbb és intenzívebb kihívást próbálunk meg megszervezni.

A 2020-ban elindított, **különbéle nemzetek irodalmát bemutató irodalmi délutánok** megszervezése továbbra is szerepel kitűzött céljaink között. A szlovák irodalom délutánját idén autentikus személlyel szervezhetjük meg. Tovább folytatjuk az **utazási élménybeszámoló** sorozatát is, melyet eddig is nagyon kedveltek a látogatók.

Az általános iskolások részére kínált **könyvtári óráinkat** is folytatjuk, hogy folyamatos legyen a kapcsolat a legfiatalabb korosztállyal, az „olvasó-utánpótlásunk” ismerje meg, szeresse meg és használja az általunk kínált lehetőségeket. Ezeket az alkalmakat kis vetélkedőkkel, játékokkal, korszerű élménypedagógiai módszerekkel színesítjük, tesszük interaktívvá.

A legkisebektől a legnagyobbakig szeretik a **papírszínházi** meséket, melyeket könnyen és gyorsan elő lehet „varázsolni”, ezeket idén is „bevetjük” a különféle programjainkon.

Az eddig jól bevált, működő **klubfoglalkozásaink** (Fényklub; Olvasókör; Tarot klub, Önismereti Klub) ’kialakult’ közönsége rendszeresen látogatja ezeket a foglalkozásokat. Előadássorozataink is tovább folytatódnak. Pl. a 2020-ban megkezdett Geodinamika témájú, gyakorlatias ismereteket is magában foglaló **előadássorozatot még mindig igényli közönsége**, így az 2024-ben is tovább folyik.

Az intézményi honlap kérdése még mindig nem oldódott meg. A tartalmakat jelenleg leginkább a Facebook oldalon és a települési oldalon keresztül kommunikáljuk olvasóink felé.

A honlapra nem csak olvasóink miatt, de az arculat-építés és leginkább a kötelezően közzéteendő tartalmak miatt lenne szükség.

A „Könyvet házhoz” szolgáltatásra az elmúlt évben nem volt igény, egyetlen kérés sem érkezett, de fenn akarjuk lehetőségként tartani így is, mert idősebb, vagy mozgásképtelenné váló olvasóink számára ez egy megoldást jelenthet. A hosszabb távra magunk elé kitűzött feladatunk az újszerű szolgáltatások kitalálása, kínálata, jó gyakorlatok átvétele más hozzánk hasonló helyzetben működő könyvtárakból. Fontos „képben lennünk”, megszólítani olvasóinkat és lehetséges olvasóinkat, „kínálni”, „kiajánlani” részükre a z irodalmat, a kultúrát, a közösségi művelődést.

A település lakosságának, a lehetséges könyvtár-használóknak a megváltozott igényeit újra fel kell mérnünk, ennek fényében tudjuk leginkább tervezni tevékenységünket és kínálatunkat, fejlesztéseinket, változtatásainkat, a lehetőségeket, amelyekkel vendégeink szolgálatára - épülésére, szórakoztatására - lehetünk. Továbbra is nyitottan, pozitív szemlélettel lelkesen és kreatívan végezzük a munkánkat.

2. A SZERVEZET

A könyvtár továbbra is többfunkciós közművelődési intézmény részeként működik, a művelődési házzal közösen alkot egy intézményt. Ez a szervezeti forma jól bevált, előre láthatólag hosszabb ideig így is marad. Az intézmény vezetője a művelődési ház kinevezett igazgatója.

A könyvtáros nyugdíj mellett, megbízási szerződéssel végzi munkáját, részmunkaidőben. A könyvtári munka szakmai felügyeletét és a heti kétszeri délutáni nyitvatartást a könyvtáros látja el. A könyvtár hétköznapi és szombati délelőtti nyitvatartását az intézményvezető és a települési önkormányzat által rendelkezésre bocsátott - közművelődési és könyvtári feladatokkal is megbízott - közfoglalkoztatott munkatárs látja el.

Az intézmény szervezete, alapdokumentumai változatlanok voltak, remélhetőleg 2024-ben is változatlan formában folytathatjuk tevékenységünket.

Alkalmanként, különféle feladatokra, önkéntes segítők, 50 órás közösségi szolgálatukat teljesítő középiskolás diákok segítségét is igénybe vesszük.

3. INFRASTRUKTÚRA

A négy évvel ezelőtt felújított és átépített intézmény fizikai állapota korszerű, a könyvtári terek az elvárásnak megfelelőek, annak ellenére, hogy az olvasóterem - melyet előadóteremként és közművelődési célra is használunk - nagy igénybevételnek van kitéve, mert szinte minden nap többféle programnak is helyet ad. (Könyvtári nyitvatartási időn túl, közművelődési programoknak is.)

Fejlesztési terveink közt első helyen szerepel, hogy 2024 során - a felújítás alatt a bővítés miatt lebontott raktárunk helyett kialakított - 'látvány-raktárt', mely a könyvtár külön, bejárati folyosóján kapott helyet, üveges könyvszekrényekkel egyéges arculatúvá, illetve zárhatóvá tegyük. Hosszú távon a raktározásra alternatív megoldást kellene találnunk. A szintén a bejárati folyosón elhelyezett „csere-bere” részlegben felhalmozódott 'kínálatból' – ti. már több könyvet hoznak ide, mint visznek innen - idén szigorúan szelektáljuk azokat, amelyekből több példány áll rendelkezésre, amelyek régóta nem találnak gazdára, vagy valamilyen oknál fogva nem is tarthatnak számot érdeklődésre.

Az olvasóteremhez kapcsolódó kis teremben kulturáltan, vonzóan elhelyezett szlovák nyelvű állomány népszerűsítésére is törekedni fogunk különféle kis figyelemfelhívó akciókkal, játékokkal.

Két évvel ezelőtt önkénteseink könyvtári „szatyrokat”/”szütyőket” varrtak nekünk, amit olvasóink meg is szerettek. Idén újabb adag szatyor megvarrására lenne igény, illetve szükség, meg is szervezzük az év során. Tervezzük, hogy kabalaállatot választunk a könyvtárnak. Játékos pályázatot hirdetünk, közösségivé tesszük az eseményt. Ezen túl, kis játékos-feladatos füzetkét állítunk össze a könyvtárral ismerkedő gyermek-olvasóknak.

Infokommunikációs eszközparkunk állapota nem változott, ugyanazok az eszközök állnak rendelkezésünkre, mint az előző években: 1 db dolgozói és 4 db elavult olvasói munkaállomás, 1 db nyomtató. Bár már nincs túl nagy igény a gépek helybeni használatára, szeretnénk állományunkat korszerűsíteni. (Akkor talán szívesebben is használnák a vendégek.)

A Digitális Jólét Programban kapott eszközök a program megszűnte után is az intézménynél maradtak, de amortizálódtak, elavultak. Leginkább pályázati forrás függvényében fogjuk tudni lecserélni, esetleg bővíteni eszközkészletünket.

Az internet szolgáltatás sávszélessége megfelelő (10-100 Mbit/s), olvasóink kétféle díjtalan wifi szolgáltatást is igénybe tudnak venni.

4. GYŰJTEMÉNYI INFORMÁCIÓK

A 2023-as év során állományunk bővülésének üteme a korábbi évekhez képest kicsit elmaradt, illetve néhány kötettel kevesebbet vásároltunk, mint a megelőző években. 229 db kötetet szereztünk be és vettünk leltárba, de ajándékozott kötetek is kerültek hozzánk, melyek egy része még feldolgozásra vár. A fenntartó anyagi lehetőségeinek függvényében teszi lehetővé számunkra az állomány gyarapítását, így ennél nagyobb mértékű gyarapodásra az elkövetkező években sem számítunk. A kölcsönözhető állomány **16918** db dokumentumot tartalmaz. A tárgyévben az állományból dokumentumot nem vontunk ki.

Állományvédelmi intézkedéseket 2024-ben sem tervezünk. A már nem elfogadható állapotú köteteket selejtezzük.

Állományunk elektronikusan teljes mértékben feldolgozott, a katalógus hozzáférhető a települési honlapon. Az olvasók egy héten belül hozzájutnak a beérkező, új dokumentumokhoz, melyeknek külön helyet tartunk fenn, így is a térben is 'kiemelve' őket, hogy még jobban felhívjuk rájuk az olvasók figyelmét. Tervezzük, hogy az intézmény FB oldalán újra könyvtári ajánlókat teszünk közzé.

2024-ben is tervezünk, hogy még nagyobb hangsúlyt fektetünk a Helytörténeti gyűjtésre, a Fotótár gyarapítására, de ez a munka már meghaladja szabad kapacitásainkat, önkéntes segítsége vagy időszakosan felvett munkatárs foglalkoztatása jelenthetne megoldást. (A begyűjtött tételeket digitalizáljuk, külső adathordozón tároljuk)

5. SZOLGÁLTATÁSOK (VÁLTOZÁSOK, TRENDEK)

Minden korosztályt megszólítunk rendezvényeinkkel, illetve ezen túl is partnerséget keresünk olyan szervezetekkel, akik által könnyebben jutunk kapcsolatba célközönségünkkel.

Az általános iskolások részére idén is szervezünk könyvtárismereti órákat, könyvtárismereti vetélkedőt. A papírszínházzal, esetleges digitális tartalmakkal és digitális jellegű segítségnyújtással új tematikákat és tevékenységeket próbálunk kínálni számukra. A gyermekek és fiatalok részére hirdetett Olvasóköri alkalmakat is rendszeressé próbáljuk tenni.

2024. során az előző évekhez képest nagyságrendileg nem változott a mutatóink száma. A beiratkozott olvasók száma 239 fő volt. A kölcsönzött dokumentumok száma 1199 db. A könyvtári látogatások száma 1486 volt. Könyvtárközi kölcsönzésre nem volt igény. Idén is hasonló mértékű látogatói számokat szeretnénk elérni.

Nem vették idén igénybe a házhozszállítási szolgáltatásunkat sem. Ezt a szolgáltatást megtartjuk ennek ellenére, idősebb olvasóink közül lehet olyan, akinek jól jöhet.

Az intézménynek nincs működő honlapja. A települési honlapon van egy statikus tartalom, ahol elérhető a Könyvtár online katalógusa. Szükséges és időszerű lenne egy új, könnyen kezelhető honlap építése. A tartalmakat leginkább a Facebook oldalunkon keresztül kommunikáljuk olvasóink és látogatóink felé.

6. NEMZETISÉGI KÖNYVTÁRI ELLÁTÁS

Piliscsév szlovák nemzetiségű falu, az intézmény szlovák nemzetiségi feladatokat is ellát. A könyvtári állományban a szlovák könyvek aránya nagyjából leképezi a lakosságon belül a szlovák nemzetiségűek arányát. Regények, verseskötetek, gyermekkönyvek, szakácskönyvek, útikönyvek, nyelvkönyvek és munkafüzetek is megtalálhatók a szlovák állományban.

Külön termet rendeztünk be a szlovák könyvekből, hogy áttekinthetőbb, és könnyebben hozzá-férhető legyen a szlovák állomány. Egyre kevesebb olvasó keresi, olvassa helyben, vagy kölcsönzi szlovák könyveinket. Az általános iskolában a 2023/2024-es tanévben szlovák vendégtanár dolgozik, neki köszönhetően a gyerekek körben megnőtt a szlovák könyvtár látogatottsága.

Szlovák nemzetiségűek részére is csak magyar nyelvű programokat tudunk kínálni. Esetleg szlovák nyelvtanfolyamot kéne újra indítanunk. Felmérjük az érdeklődést.

7. SZOLGÁLTATÁSOK FOGYATÉKKAL ÉLŐK SZÁMÁRA

Fogyatékkal élő beiratkozott olvasónk - tudomásunk szerint - nincs. Az épület akadálymentes, tudunk fogadni fogyatékkal élő látogatókat, de speciális szolgáltatást (akadálymentesítést látássérültek és hallássérültek számára) nem tudunk nyújtani számukra. Szociálisan hátrányos helyzetűek számára a felesleges, illetve selejtezett könyvekből rendszeresen adományozunk. (Válogathatnak, elvihetik.)

8. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

Használói elégedettségmérésre még nem került sor intézményünkben. Számos alkalommal kapunk kéretlenül is, „spontán”, pozitív használói visszajelzéseket. Feldolgozható formában sosem rögzítettük még. Ezt célként tűzzük ki a következő évre. Célunk továbbá továbbra is nyitottan, kedvesen és rugalmasan kezelni a kéréseket, kérdéseket, problémákat is. Pozitív szemlélettel szolgáljuk ki és neveljük olvasóinkat, 2024-ben is!

9. PARTNERSÉG, EGYÜTTMŰKÖDÉSEK

Országos szintű könyvtári együttműködő partnerünk az Országos Széchenyi Könyvtár. a partnerség hol erősebb, hol kevésbé aktív, az adott lehetőségek függvényében. Amíg volt rá mód, a közfoglalkoztatotti program keretében könyvtári kiegészítő munkatársat biztosított részünkre. Az OSZK online közzétett tartalmait figyelemmel követjük.

A KIFÜ mentorálása és felügyelete a Digitális Jólét Pontok mögül megszűnt. A szolgáltatást továbbra is, anélkül is nyújtjuk az intézményben.

Megyei szintű együttműködés keretében a József Attila Megyei Könyvtár munkatársai szakmai segítséget nyújtanak számunkra. Országos szlovák nemzetiségi könyvtári partnerünk a Szlovák Dokumentációs Központ.

Helyi szintű együttműködő partnereink: alapfokú közoktatási intézményként a Piliscsévi Általános Iskolával vagyunk aktív partneri viszonyban, illetve a győri központú Hangfestő Alapfokú Művészeti Iskolával. Szlovák nemzetiségi partnereink a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat, a Piliscsévi Szlovák Nyugdíjas Klub és a Piliscsévi Szlovák Baráti Kör.

Partneri körünket bővíteni tervezzük a környező települések könyvtáraival.

10. ÖNKÉNTESÉK

Az 50 órás középiskolai önkéntes közösségi szolgálat keretében minden évben változó, melyik partner középiskolából érkeznek hozzánk önkéntes közösségi szolgálatra diákok. Leggyakrabban az esztergomi Balassa Bálint Gazdasági Technikum és Szakképző Iskola, az esztergomi Dobó Katalin Gimnázium, az Árpád-házi Szent Erzsébet Gimnázium, Óvoda és Általános Iskola, a Dorogi Zsigmond Vilmos Magyar - Angol Két Tanítási Nyelvű Gimnázium, a tatai Eötvös József Gimnázium és Kollégium, illetve a budapesti Fazekas Mihály Fővárosi Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium és a Közgazdasági Politechnikum Alternatív Gimnáziumból fogadunk iskolai közösségi szolgálatot teljesítő középiskolás diákokat. A munkára jelentkező diákoknak az elkövetkezőkben is fogunk testreszabott és hasznos feladatot találni.

11. TERVEZETT KIADVÁNYOK, KOMMUNIKÁCIÓ

Saját, könyvtári kiadványunk nem készül 2024-ben sem. Távlati terveink között szerepel Bendur István helyi költő verseinek összegyűjtése és kiadása egy kis kötetben. Egy új helytörténeti kiadvány összeállításában, létrehozásában közreműködünk.

Célzott és kidolgozott marketing-stratégiával nem rendelkezünk. Mivel helyi feladatokat lát el az intézmény és a helyi közönséget szolgálja ki, a helyben szokásos hagyományos papír alapú és orális csatornákat is beépítettük az intézményi kommunikáció rendszerébe. A helyi önkormányzati lapban, a Csévi Kisbíróban tesszük közzé aktuális híreinket, beszámolóinkat, programjainkat, így a könyvtár hírei minden háztartásba eljutnak. Ennek költségvonzata sincs számunkra. Az önkormányzat honlapján a Könyvtár fül alatt is feltesszük plakátjainkat, beszámolóinkat.

A Facebookon, az intézmény Facebook oldalán szintén közzé tesszük eseményeinket. Ezekon kívül a megyei hírlap, a 24Óra rendszeresen tudósít a településekről, időnként intézményünkről is jelentetnek meg térségi szinten is érdeklődésre számot tartó híreket. A 2021-es évben több tartalmat kínálunk majd fel nekik megjelentetésre.

Tervezzük intézményi logó megalkotását és egy egységes arculat létrehozását megjelenéseinkhez. (Leginkább pályázat meghirdetésével szeretnénk megalkotni, így talán jobban sajátjának érzi majd a közönségünk, ha részt vehet valamilyen módon ebben a folyamatban.)

12. GAZDÁLKODÁS

Mivel a könyvtár összevont intézmény része, ezért nincs önálló gazdálkodása. Az intézmény maga is, bár szakmailag önálló, de nem önállóan gazdálkodik, gazdasági feladatait a fenntartó, Piliscsév község Önkormányzata látja el. Saját bevétellel nem rendelkezik. A beiratkozás és a könyvtárhasználat mindenki részére díjtalan. Reprográfiai szolgáltatást nem végzünk, a wifi ingyenesen hozzáférhető, büfét nem üzemeltetünk. Az egyedüli bevétel, amiből gazdálkodunk, a fenntartói támogatás.

Piliscsév, 2024. január 10.

.....
Csapucha Katalin igazgató